

Compartiment Resurse umane, control comercial

Compartimentul resurse umane, control comercial funcționează în subordinea directă a Primarului Municipiului Târgu Secuiesc, domnul Bokor Tiberiu.

În cursul anului 2020 Compartimentul Resurse Umane, control comercial a avut în componență 3 posturi:

1 referent superior – până la 20 februarie 2020;

1 referent de specialitate superior;

1 consilier asistent

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Compartimentului Resurse Umane, control comercial, rezidă din gestiunea curentă a resurselor umane și a funcțiilor publice, precum și întocmirea/asigurarea documentațiilor privind plățile de natură salarială și a altor drepturi bănești pentru întreg personalul unităților și instituțiilor subordonate, aplicarea legislației privind organizarea concursurilor, angajarea, evaluarea, motivarea, formarea și perfecționarea profesională a resurselor umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului, organizarea în condiții de legalitate a structurilor aparatului executiv, precum și a serviciilor publice și instituțiilor publice din subordinea Consiliului local Tg.Secuiesc la propunerea acestora.

Totodată, oferă operatorilor economici interesați informații legate de autorizațiile, avizele și acordurile eliberate de Primăria municipiului Târgu Secuiesc, prin intermediul compartimentului și procedurile ce sunt necesare a fi urmate în vederea obținerii acestor autorizații/avize/acorduri;

În cursul anului 2020, la nivelul Compartimentului Resurse Umane și Control Comercial au fost puse în aplicare următoarele acte legislative:

- OUG nr. 57/2019 – privind Codul administrativ
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii

- Legea nr. 213 din 30 septembrie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 - Codul muncii
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- OUG nr. 1 din 6 ianuarie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Hotărâre nr. 935 din 13 decembrie 2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată
- OUG nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță
- OUG nr. 107/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- Ordinul nr. 2263/2016 privind procedura de transmitere a datelor în registrul public (m500)
- HG 905 / 2017 privind registrul general de evidență a salariaților (înlocuiește HG 500 / 2011)
- Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice- actualizată
- Hotărârea nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici
- Legea nr. 263/ 2010-privind sistemul unitar de pensii publice
- Ordinul 430/2010 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005-privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006
- Legea 448/ 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- Hotărârea nr. 937/2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată
- Regulamentul UE 2016/679 a parlamentului European și Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date
- Ordinul 4007/2018 privind transmiterea datelor privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice (declarația L153)

- Decretul președintelui României nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României
- Legea nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Legea nr. 19 din 14 martie 2020 privind acordarea unor zile libere părinților pentru supravegherea copiilor, în situația închiderii temporare a unităților de învățământ
- OUG nr. 41 din 2 aprilie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 19/2020 privind acordarea unor zile libere părinților pentru supravegherea copiilor, în situația închiderii temporare a unităților de învățământ
- Ordin nr. 1.092/745/2020 pentru aprobarea modelului unic al certificatului de concediu medical și a instrucțiunilor privind utilizarea și modul de completare a certificatelor de concediu medical pe baza cărora se acordă indemnizații asiguraților din sistemul asigurărilor sociale de sănătate și din sistemul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale
- OUG nr. 145 din 24 august 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, pentru abrogarea unor prevederi legale, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății
- OUG nr. 209 din 27 noiembrie 2020 privind modificarea art. IV alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 180/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, precum și pentru stabilirea unor măsuri cu privire la acordarea concediilor medicale și pentru reglementarea unor măsuri în domeniul sănătății cauzate de evoluția răspândirii infecțiilor determinate de virusul SARS-CoV-2

- OUG nr. 30 din 18 martie 2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul protecției sociale în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2
- Ordinul nr. 472 din 21 aprilie 2020 privind aprobarea modalității de plată și pontaj pentru personalul detașat sau delegat din unitățile sanitare publice pe durata stării de urgență
- Legea nr. 136 din 18 iulie 2020 (*republicată*) privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic
- HCL 23/2009 cu privire la eliberarea autorizației de funcționare pentru unități comercializare și prestări servicii

În anul 2020 s-au desfășurat următoarele activități în cadrul Compartimentului pe linie de Resurse Umane:

- începând cu luna ianuarie 2020 s-a stabilit salariul lunar brut pentru toți angajații primăriei
- întocmirea programării concediilor de odihnă aferente anului 2020 pentru toți angajații instituției, precum și urmărirea realizării acestora
- a fost organizat un examen pentru promovare în grad profesional a unui funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În cursul anului 2020 au fost demarate procedurile în vederea ocupării unor funcții publice vacante și a unor posturi de natură contractuală după cum urmează:

- ocupare funcții publice: 1 concurs la Biroul evidența persoanelor;
- ocupare posturi de natură contractuală: 3 concursuri de recrutare pentru posturi de muncitori calificați la Serviciul Gospodăria comunală; 1 concurs de recrutare pentru postul de îngrijitor la Biroul protecția civilă, administrativ;

La toate concursurile și evaluările organizate, Compartimentul Resurse Umane/Control comercial a asigurat:

- informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de înscriere;
- organizarea și desfășurarea probelor de concurs;

- supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și a probelor de interviu;
- întocmirea documentațiilor la finalizarea concursului;
- demersurile de încadrare și integrarea în instituție pentru noii angajați.

Conform prevederilor H.G. nr. 432/2004 – privind dosarul profesional al funcționarilor publici, în vederea asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, precum și pentru urmărirea carierei funcționarului public, s-a procedat la actualizarea, rectificarea, păstrarea și evidența dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și a registrului de evidență (REVISAL) a personalului contractual din cadrul instituției noastre conform HG nr. 500/2011.

Având în vedere legislația în materia controlului averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici aduse prin Legea nr.176 / 02.09.2010 – privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, privind modificarea formularelor pentru declarația de avere și pentru declarația de interese, în cursul anului 2020, respectiv până în luna iunie 2020, s-a procedat la actualizarea, înregistrarea în Registrul special, publicarea pe site-ul instituției și transmiterea în copii xerox legalizate Agenției Naționale de Integritate a declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici.

La nivelul Biroului Resurse Umane au fost întocmite și susținute documentațiile de specialitate în vederea promovării următoarelor Hotărâri ale Consiliului Local:

a) hotărâri - privind modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de Funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Tg. Secuiesc precum și a serviciilor și instituțiilor subordonate Consiliului Local Tg.Secuiesc;

Au fost inițiate un număr de 153 dispoziții, având ca obiect:

- stabilirea drepturilor salariale în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- numirea în funcții publice;
- încetarea raporturilor de serviciu/muncă/;
- modificarea raporturilor de serviciu/contract de muncă;
- suspendarea raporturilor de serviciu/muncă;

- promovarea în grad superior;
- constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;
- stabilirea drepturilor salariale în urma modificării gradației în vechime a unor angajați

De asemenea, la nivelul biroului au fost întocmite și centralizate:

- declarația lunară privind obligațiile instituției față de bugetul de stat, șomaj, asigurări sociale și asigurări de sănătate;
- statele de plată lunare,
- situații statistice:
- S1 lunar - privind ancheta asupra câștigurilor salariale;
- S3- privind costul forței de muncă în anul 2020;
- LV- trimestrial privind ancheta locurilor de muncă vacante pe trimestru, care se transmit către Institutul Național de Statistică.
- SAN-Activitatea unităților sanitare

Compartimentul Resurse Umane, control comercial a asigurat și legătura permanentă cu unitățile bancare cu care instituția noastră are încheiate convenții de plată a salariilor pe card.

S-a desfășurat actualizarea permanentă a datelor funcționarilor și funcției publice și evidența conform programului HRMIS și transmiterea acestora către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Au fost întocmite înregistrate/ completate/ eliberate, verificate:

- 271 foi colective de prezență;
- 235 cereri ale salariaților: adeverințe de venit și adeverințe privind vechimea în muncă;
- 634 cereri de concediu de odihnă;
- 159 concedii medicale;
- 1 încetare suspendare raport de serviciu;

- 30 încetări contract de muncă/ raport de serviciu;
- 113 Acte adiționale la contractul individual de muncă;
- 36 Fișe de post;
- 175 Rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale;
- 50 Declarații de avere și Declarații de interese;
- 36 contracte individuale de muncă;
- 12 pensionări;
- 1 promovare în funcție publică;

La nivelul Compartimentului Resurse Umane și Control Comercial au fost analizate în vederea inițierii proiectelor de hotărâre și susținute documentațiile de specialitate în vederea promovării următoarelor Hotărâri ale Consiliului Local, care apoi au fost adoptate:

- Hot 27/2020, Hot 61/2020 și Hot 109/2020 cu privire la aprobarea organigramei, al statelor de funcții al aparatului de specialitate al primarului și al serviciilor publice al Primăriei municipiului Târgu Secuiesc

Pe linie de control comercial din cadrul Compartimentului Resurse umane și control comercial s-au desfășurat următoarele activități:

Au fost informați reprezentanții agenților economici cu privire la modificările privind documentația necesară în vederea eliberării/vizării anuale a autorizației de funcționare

- au fost vizate 379 autorizații de funcționare
- au fost eliberate 33 autorizații de funcționare noi
- au fost vizate 5 notificări de soldare
- au fost eliberate 24 autorizații de liber acces